

Приложение 1
к Правилам выбора поставщиков услуг по
организации питания обучающихся в
организациях среднего образования

**Типовая конкурсная документация
по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в ГУ «Средняя
общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города
Павлодара»**

Услуги по организации питания обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная
специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара»

(указать наименование конкурса)

Организатор конкурса: Государственное учреждение «Средняя общеобразовательная
специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара»

(полное наименование)

юридический адрес: Республика Казахстан, Павлодарская область, 140000, город Павлодар,
ул.Площадь Победы, 13, фактический адрес: Республика Казахстан, Павлодарская область, 140000,
город Павлодар, ул.Площадь Победы, 13

(место нахождения заказчика)

БИН: 970440002308

КСН бюджетов районов (городов областного значения) : KZ02070103KSN4515000

КСН временного размещения денег: KZ820705034643245001

БИК: KKMFKZ2A

Банк: Департамент Казначейства по Павлодарской области

КБе 12

(БИН, банковские реквизиты)

Конт.телефоны: 8(7182)325918, 8(7182)323088

Эл.адрес : shkola72006@yandex.ru, интернет-ресурс : bilim-pavlodar.gov.kz

Почтовый адрес: Республика Казахстан, Павлодарская область, 140000, город Павлодар, ул.Площадь
Победы, 13

ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города
Павлодара»

(контактные телефоны, электронный и почтовый адреса)

1. Общие положения

1. Общее количество получателей услуги по организации питания обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара» (далее – услуга) составляет **557** обучающихся, в том числе **66** обучающихся отдельных категорий (детей из малообеспеченных семей)

Сумма, выделяемая на организацию бесплатного питания обучающихся за счет бюджетных средств составляет **904596,00 (Девятьсот четыре тысячи пятьсот девяносто шесть тенге 00 тиын), без НДС.**

Стоимость питания на одного обучающегося составляет **178тенге за 1комплексный обед,без НДС**

Настоящая конкурсная документация включает в себя:

- 1) перечень категорий получателей услуг согласно приложению 1 к настоящей конкурсной документации;
- 2) техническое задание согласно приложению 2 к настоящей конкурсной документации;

- 3) заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц согласно приложениям 3, 4 к настоящей конкурсной документации;
- 4) форму для заполнения сведений о квалификации потенциального поставщика согласно приложению 5 к настоящей конкурсной документации;
- 5) критерии выбора поставщика услуги согласно приложению 6 к настоящей конкурсной документации;
- 6) форма справки банка или филиала банка об отсутствии задолженности согласно приложению 8 к настоящей конкурсной документации.

2. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки в форме :

- 1) гарантийного денежного вноса денег в размере 1% от суммы, выделенной для обеспечения бесплатным питанием обучающихся организаций среднего образования за счет бюджетных средств, размещенного на следующем банковском счете организатора конкурса (Заказчика):
Получатель: ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара», БИН 970440002308, Банковские реквизиты : Департамент Казначейства по Павлодарской области , ИИК: KZ820705034643245001, БИК: KKMFKZ2A, валюта счета: KZT , КБе 12._
- 2) банковской гарантии согласно приложению 7 к настоящей Типовой конкурсной документации.

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: Республика Казахстан, Павлодарская область, 140000, город Павлодар, ул.Площадь Победы, 13., ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара» либо нарочно сдает секретарю комиссии (кабинет бухгалтерии № 52) пакет документов согласно пункту 43 Правил в срок до **10ч00мин. 23.06.2015г**

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

Приложение 1
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги по
организации питания обучающихся в организации
среднего образования

**Перечень
категорий получателей услуги**

Конкурс по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в Государственное учреждение «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара»
(полное наименование организатора конкурса)

№	Наименование организатора конкурса	Общее количество получателей услуги в организации образования	Из них обучающиеся, обеспечивающихся бесплатным питанием за счет бюджетных средств	Сроки оказания услуги	Место оказания услуги	Сумма, выделенная для обеспечения бесплатным питанием обучающихся за счет бюджетных средств, тенге
1	2	3	4	5	6	7
	ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара»	557	66	с 01.09.2015г по 31.12.2015г	РК, Павлодарская область, г. Павлодар, ул. Пл. Победы, 13	904596,00

01.06.2015г

И.о.директора Мусабаева Мусабекова М.Д
(Ф.И.О., должность)



Приложение 2
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся в
организации среднего образования

**Техническое задание
к конкурсной документации по выбору поставщика услуги по организации питания
обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной
адаптации № 7 города Павлодара»**

В данном техническом задании описываются качественные и количественные характеристики, которым должна соответствовать услуга по организации питания обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара». Питание предоставляется 557 обучающимся, в том числе 66 обучающимся за счет средств местного бюджета на сумму 904596,00 тенге .

Основными целями и задачами при организации питания учащихся ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара» являются обеспечение учащихся рациональным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

Питание обучающихся осуществляется в **школьной столовой**

Поставщик услуги осуществляет руководство работой пищеблока и его персонала, а также обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуск продуктов и блюд обучающимся и контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации.

Поставщик услуги обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил на пищеблоке, в производственных и складских помещениях.

Поставщик обеспечивает условия для работы медицинского работника по ежедневной пробе приготовленных блюд перед раздачей с отметкой результатов в бракеражном журнале.

Потребительские свойства блюд, пищевых продуктов и кулинарных изделий, их органолептические свойства, технологии и условия изготовления должны соответствовать технических регламентов Таможенного союза в части безопасности пищевой продукции для детей.

В случае, доставки блюд с базовой организации школьного питания, в столовую (или буфет) ГУ «Средняя общеобразовательная специализированная школа профильной адаптации № 7 города Павлодара» используются специализированные емкости (термоконтейнеры), обеспечивающие сохранение соответствующей температуры.

Горячее питание обучающимся для первой смены предоставляется в 9.45-10.05 и 10.35-10.55, для второй смены в 15.40-16.00 согласно установленному режиму питания обучающихся, утвержденному и.о.директора Мусабековой М.Д.

Создаются условия для реализации буфетной продукции, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Реализация готовой кулинарной продукции и пищевых продуктов столовой и (или) буфета осуществляется с 8.00 до 16.00 ч.

Поставщик услуги ежемесячно предоставляет Мусабековой М.Д. сведения об используемом перечне продуктов питания для обучающихся с приложением документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

Потенциальный поставщик в обязательном порядке утверждает ассортиментный перечень выпускаемой продукции в государственном органе в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия.

Фактический рацион питания должен соответствовать перспективному меню. Замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие допускается в исключительных случаях, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

Для отдельных категорий учащихся организуется щадящее (диетическое) питание.

Поставщик услуги обеспечивает наличие единой картотеки (технологические карты) приготовления блюд на пищеблоках для соблюдения технологии приготовления и соответствия

калорийности готовых блюд.

Приготовление пищи производится с использованием картотеки блюд, в которых отражается раскладка продуктов, выход блюд, сведения о технологии приготовления блюд, полная информация о составе каждого блюда и его пищевой ценности (содержание белков, жиров, углеводов, витаминов) и энергетической ценности (калорийности) каждого блюда (кулинарного изделия) и каждого приема пищи в совокупности.

Организацию работы по обеспечению технологического процесса приготовления блюд и кулинарной продукции на пищеблоке столовой обеспечивает заведующий производством.

В пищеблоке постоянно должна находиться необходимая документация в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (перечислить журналы бракеражей пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации блюд, учета температурного режима холодильного оборудования, меню, технологические карты наготавливаемые блюда, приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы, книга отзывов и предложений и др.).

У поставщика в наличии имеются медицинские книжки на каждого работника пищеблока с допуском к работе.

Поставщик обеспечивает исправность и своевременную государственную поверку (для средств измерения) имеющегося технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также организует доставку продуктов питания, на автотранспорте, имеющем санитарно-эпидемиологическое заключение.

Особые условия

Поставщик обязан:

- 1) Обеспечить строгое соблюдение установленного порядка ценообразования на продукцию общественного питания, реализуемую в учреждениях образования и не допускать необоснованного роста уровня цен на предоставляемое питание.
- 2) Членам педагогического коллектива, обслуживающему персоналу учреждения образования и другим сотрудникам системы образования обеспечить предоставление питания в объеме и ассортименте, предусмотренном для обучающихся в учреждении образования, за наличный расчет
- 3) Обеспечить строгий контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.
- 4) Обеспечить организацию работы с отходами производства в объектах питания в соответствии с законодательством Республики Казахстан (наличие собственного контейнера под ТБО и заключение договора на вывоз ТБО с соответствующей организацией)
- 5) Обеспечить своевременное проведение текущих (капитальных) ремонтов арендуемых пищеблоков (объектов питания), а также ремонт арендуемого и замену устаревшего, пришедшего в негодность холодильного и технологического оборудования.
- 6) Уделять внимание эстетическому оформлению залов объектов питания (пищеблоков), сервировке столов, посуде и столовым приборам, внешнему виду обслуживающего персонала.

01.06.2015г

И.о.директора Мусабаева М.Д. Мусабекова М.Д.
(Ф.И.О., должность)



Приложение 3
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся в
организации среднего образования

Заявка на участие в конкурсе
(для юридического лица)

Кому _____
(наименование организатора конкурса)

От кого _____
(полное наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о потенциальном поставщике, претендующем на участие в конкурсе

Юридический, почтовый адреса и контактные телефоны, потенциального поставщика	
Банковские реквизиты юридического лица (БИН, БИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором юридическое лицо обслуживается	
Ф.И.О. первого руководителя юридического лица	

2. _____
(полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе

_____ (полное
наименование конкурса)

в качестве потенциального поставщика и согласен осуществить оказание услуги
_____ (указать необходимое)
в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. _____
(полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений, предусмотренных законодательством.

4. _____
(полное наименование юридического лица)

подтверждает, что он ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемой услуги _____

(указать необходимое)

а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

_____ (полное наименование юридического лица)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение 20 дней.

6. В случае признания _____
(наименование юридического лица)

победителем конкурса обязуемся внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора.

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 4
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся в
организации среднего образования

Заявка на участие в конкурсе
(для физического лица)

Кому _____
(наименование организатора конкурса)

От кого _____
(полное наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в конкурсе (потенциальном поставщике):

Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность	
Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика (№, кем выдан)	
Адрес прописки физического лица - потенциального поставщика	
Фактический адрес проживания физического лица - потенциального поставщика	
Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан	
Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика (ИИН, БИК, ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором обслуживается физическое лицо	
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика	

2. _____
(указывается Ф.И.О. физического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе (указать полное наименование конкурса) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить оказание услуг _____ (указать необходимое)

в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. _____
(наименование потенциального поставщика)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных законодательством.

4. _____
(наименование потенциального поставщика)

подтверждает, что ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг (указать необходимое), а так же иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

(наименование потенциального поставщика)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение 20 дней.

6. В случае признания _____

(наименование потенциального поставщика)

победителем конкурса обязуется внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора (указывается, если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено в конкурсной документации).

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя _____

М.П.

(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 5
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся в
организации среднего образования

**Сведения
о квалификации работников**
(заполняется потенциальным поставщиком)

1. Наименование потенциального поставщика _____

2. Для оказания услуги по организации питания обучающихся в организациях среднего образования у потенциального поставщика _____ (указать наименование потенциального поставщика) имеются необходимый штат работников.

Общее количество составляет _____ работников, в том числе _____ повара (ов), _____ технолога (ов), _____ диетолога (ов) с приложением копий подтверждающих документов:

Ф.И.О. работника	Образование и специальность	Стаж работы по специальности	Сведения о курсах повышения квалификации	Сведения о допуске к работе (копии медицинских книжек с отметкой о допуске)
Итого				

3. Объем аналогичных, закупаемым на конкурсе услуг, оказанных

(указать наименование потенциального поставщика)

в течение последних пяти лет с приложением копий, подтверждающих документов.

Наименования оказанных услуг	Наименования заказчиков	Место, год оказания услуг

4. Для оказания услуги у _____

(наименование потенциального поставщика)

имеется специализированный автотранспорт (при наличии), необходимый для предоставления услуги с приложением копии подтверждающих документов на автотранспорт и водителя, допущенного к работе с отметкой о допуске:

Вид транспорта	Марка транспортно го средства	Собственное, арендованное (у кого)	Сведения о допуске водителя (копии медицин ских книжек с отметкой о допуске)	Санитарно- эпидемиологическое заключение на автотранспорт с отметкой о допуске

5. Сведения о доступе к финансовым ресурсам (денежные средства: собственные, кредитные и т.д.).
Перечислить _____ ниже

6. Потенциальный поставщик указывает дополнительные сведения об имеющихся ресурсах для оказания услуги.

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

Дата _____

Подпись руководителя _____

М.П. _____

(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 6
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика
услуги по организации питания
обучающихся в организации среднего
образования

Критерии выбора поставщиков услуги

№	Критерий	Баллы		
1.	Опыт работы на рынке услуги, являющейся предметом конкурса	По 1 баллу за каждый год, но не более 5 баллов		
2.	Наличие сертификата соответствия, удовлетворяющего систему экологического менеджмента применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
3.	Наличие сертификата системы менеджмента качества, применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
4.	Квалификация повара (не более 10 баллов)	среднее специальное образование разряд 3 (1 балл)	среднее специальное образование разряд 4 (2 балла)	разряд 5 и (или) высшее образование (3 балла)
5.	Наличие технолога, диетолога (не более 4 баллов)	Отсутствуют (0 баллов)	Имеется только один из специалистов (1 балл)	Имеются (2 балла)
6.	Наличие заведующего производством, имеющего квалификацию технолога (не более 1 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
7.	Наличие ассортиментного перечня выпускаемой продукции	До 10 наименований блюд (1 балл)	От 10 до 30 наименований блюд (2 балла)	От 30 до 50 наименований блюд (3 балла)
8.	Условия доставки продуктов питания автотранспортом, имеющим санитарно-эпидемиологическое заключение	Отсутствие транспорта (0 баллов)	Аренда транспорта (3 балла)	Наличие собственного транспорта (5 баллов)
9.	Наличие документов о допуске к работе у 100% персонала (не более 1 балла)	Отсутствует у одного из сотрудников (0 баллов)	Имеются документы у всех сотрудников (1 балл)	
10.	Объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей (не более 2 баллов)	до 50% продуктов (1 балла)	От 50 до 100% продуктов (2 балла)	
11.	Наличие собственного производства продуктов питания, кулинарной продукции (теплица, пекарня, садоводческое хозяйство, ферма и др.)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	

	(не более 1 балла)			
12.	Наличие технологических карт приготовления блюд (не более 1 балла)	Не используются (0 баллов)	Используются (1 балл)	
13.	Наличие специальной одежды для персонала и дезинфицирующих средств (не более 2 баллов)	В требуемом объеме (1 балл)	Сверх требуемого объема (2 балла)	
14.	Использование собственного энергосберегающего оборудования при приготовлении блюд, производственного инвентаря, обеспечивающего надлежащее качество предоставляемой услуги (не более 2 баллов)	Не имеется (0 баллов)	Частично (1 балл)	Имеется в полном объеме (2 балла)
15.	Наличие сертификатов о повышении квалификации поваров по вопросу организации питания (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	
16.	Наличие плана производственного самоконтроля (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	

Примечание: в пунктах 4, 5 баллы выставляются за каждого специалиста, для выставления баллов по пунктам 10 и 13 используются данные о заключенных договорах на приобретение продуктов, специальной одежды и дезинфицирующих средств, произведенных в предыдущем году.

Приложение 7
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги по
организации питания обучающихся в
организации среднего образования

Банковская гарантия

(наименование и реквизиты банка)

Кому _____

(наименование и реквизиты организатора конкурса)

Гарантийное обязательство № _____

(местонахождение)

« ____ » _____ г.

Мы _____ были проинформированы, что _____
(наименование потенциального поставщика)
в дальнейшем «поставщик» принимает участие в конкурсе выбора поставщика услуги по организации
питания обучающихся в организации образования, организованном

(наименование организатора конкурса)

и готов оказать услугу _____

(наименование услуги)

Конкурсной документацией от « ____ » _____ 20 ____ г. по проведению
вышеназванного конкурса предусмотрено внесение потенциальными
поставщиками обеспечения конкурсной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы _____ настоящим берем на себя
(наименование банка)
безотзывное обязательство выплатить * Вам по Вашему требованию сумму,
равную _____

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того,
что поставщик:

отозвал заявку на участие в конкурсе после истечения окончательного срока представления
заявок на участие в конкурсе;

определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора об оказании услуги;

заключив договор об оказании услуги, не исполнил либо несвоевременно исполнил требования,
установленные конкурсной документацией, о внесении и (или) сроках внесения обеспечения
исполнения договора.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия конвертов с конкурсными
заявками и действует до окончательного срока действия конкурсной заявки поставщика на участие в
конкурсе и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот
документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу _____. Если
срок действия конкурсной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой
же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством,
регулируются законодательством Республики Казахстан.

Дата _____

Подпись руководителя _____

М.П.

(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 8
к Типовой конкурсной
документации по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся в
организации среднего образования

**Справка
об отсутствии задолженности**

_____ (наименование банка)
по состоянию на _____ (указать дату) подтверждает отсутствие просроченной задолженности перед банком, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан,

_____,
(указать полное наименование юридического (физического) лица, тел., адрес)
обслуживающемуся в данном банке.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)